



**Le site HBG France recherche un :**

**AGENT DE RESERVATION ET D'OPERATIONS AERIENNES « OPS » (H/F)  
DISPATCHER**

**Statut :** CDI

**Date :** dès que possible

**Lieu de travail :** Poste basé à Annemasse

HBG Hélicoptères est une PME familiale (environ 300 employés) leader sur le marché domestique des compagnies aériennes d'hélicoptères.

Elle exploite de nombreuses marques référentes dans leurs domaines respectifs (Mont Blanc Hélicoptères, MBH SAMU, Hélicoptères de France, Swiftcopters, Eagle Valais...).

**Contexte :**

L'agent OPS fait partie du service des opérations aériennes en charge de la planification et du suivi des vols hélicoptère.

Au sein de l'équipe des réservations et des opérations aériennes, l'agent OPS est à l'interface entre le client et les équipes opérationnelles liées au vol hélicoptère. Il gère les réservations et participe à la gestion des vols en coordonnant la mise en œuvre des opérations d'escale.

**Les missions :**

Réel point d'entrée, vous êtes à l'interface d'une clientèle haut de gamme et vous assurez :

- Le traitement des demandes de renseignement & de réservation de vols (appels, emails, interface de contact, confirmation vol...)
- L'élaboration et la transmission des offres commerciales (devis, contrats)
- La planification et le suivi des vols dans le respect des exigences réglementaires
- La coordination des équipes opérationnelles (Agents d'escale, agents sol, pilotes) en collaboration avec la Responsable des Opérations et le RDOV
- Les demandes d'autorisation auprès des aéroports/hélistations



**Profil recherché :**

Diplômé d'une formation BAC +2 au minimum, vous justifiez d'une première expérience dans le domaine du tourisme et/ou de l'aéronautique.

Compétences & qualités principales :

- Rigueur et méthode
- Excellent sens commercial
- Réactivité
- Excellent relationnel
- Travail d'équipe
- Gestion du stress
- Maîtrise des outils informatiques et de communication
- Excellente maîtrise de l'anglais
- Grande flexibilité au niveau des horaires (week-end travaillé + astreintes téléphoniques selon planning)

**Contact :**

Merci d'adresser vos candidatures au service RH HBG Group  
([mélanie.galmiche@hbg-group.aero](mailto:mélanie.galmiche@hbg-group.aero))

Direction des Ressources Humaines